

# P.A. RHO SOCCORSO ODV

Verbale della riunione ordinaria del Consiglio Direttivo del 26 novembre 2019

Oggi, giovedì 26 novembre 2019 alle ore 21.05 presso la sala riunioni di Via Legnano, n°29 Rho (MI) si è riunito il Consiglio Direttivo della P.A. Rho Soccorso ODV per discutere e deliberare in merito al seguente ordine del giorno:

- ☛ 1) **Approvazione del verbale della riunione precedente**
- ☛ 2) **Comunicazioni del Presidente**
- ☛ 3) **Incontro con i capi squadra**
- ☛ 4) **Assegnazione corsisti 120 ore, corso 2018-19**
- ☛ 5) **Qualità**
- ☛ 6) **Accreditamento in AREU per concorrere al rinnovo delle convenzioni 118**
- ☛ 7) **Provvedimenti verso i soci**
- ☛ 8) **Delibere di spesa**
- ☛ 9) **Varie ed eventuali**

Sono presenti per il Consiglio Direttivo: Pregliasco, Costa, Pessina, Menegon, Gadda, Orlandini. Campione assente giust. Sono inoltre presenti i soci: Re M., Musazzi C., Gonzo, Codreanu A., Re A., Suardi, Borsani, Cozzi Simone, Bellini (collegata telefonicamente per i punti 3 e 4).

Constatata la regolare costituzione della riunione, con il consenso degli intervenuti, il Presidente **Pregliasco** passa ad illustrare gli argomenti all'ordine del giorno.

## ☛ 1) **Approvazione del verbale della riunione precedente**

Il C.D. all'unanimità approva il verbale precedente.

## ☛ 2) **Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente

- ✓ Ricorda Pietro Olivo, recentemente scomparso, volontario dalla fondazione e socio emerito dell'Associazione.
- ✓ In seguito al terremoto che oggi ha colpito l'Albania, sono partiti dal porto di Bari 180 volontari delle pubbliche assistenze pugliesi e altri sono pronti a partire per far fronte a una presenza prolungata.
- ✓ ANPAS Lombardia potrebbe avere a disposizione una nuova sede che fa parte dei beni confiscati alla mafia.

## ☛ 3) **Incontro con i capi squadra**

Dando seguito all'incontro dell'ultima riunione del Consiglio Direttivo, a un incontro informale del CD nel mese di ottobre con tutti i capi squadra e a successivi incontri tra il Responsabile della Formazione **Menegon** e i capi squadra, il Consiglio delibera una serie di azioni finalizzate a migliorare il contesto operativo e della disponibilità dei volontari.

PR	Descrizione Attività	Responsabile	Azione	Data entro cui dare riscontro
1	Assegnazione dei certificati del corso 2018-19	CD	Aggiornamento dei numeri e situazione squadre alla luce delle ultime richieste. Definizione della strategia di conferma attuale situazione o riassegnazione con differenti equilibri.	07/12/2019
2	Recupero disponibilità da volontari che effettuano "poche ore"	Capi squadra	indicare i nominativi (se non già fatto) e le possibili disponibilità. L'incontro va gestito informalmente anche se ci sarà la presenza di uno/più del CD	08/12/2019
3	Condivisioni azioni nelle squadre Csq/CD	Capi squadra	Indicare date prossime riunioni	14/12/2019
4	Foglio unico turni condiviso per tutte le squadre	Resp. IT	Rilascio in modalità test della soluzione proposta per primo periodo di valutazione	15/12/2019

5	Valutazione scenari che permettano lo smonto notte più facile/flessibile per i volontari	CD	Gestione impatti contrattuali dei dipendenti. Gestione scenari economici. Definizione di una soluzione temporanea e/o definitiva	16/12/2019
6	Gestione "eccessi" di disponibilità sulla 2° e 4° squadra	Capi Sq e CD	Concordare modalità migliore per raccogliere disponibilità strutturate (deve passare da discussione in sq, e non da una mail generica). Pianificazione azioni.	18/12/2019
7	Estensione operatività senza centralinista 7/7gg.	CD	Partenza sperimentazione	07/01/2020
8	Rientri da aspettativa/assenze che devono fare riqualificazione	Capi Sq-Resp. Formazione	Programmare formazione interna di squadra e 1-2 incontri con istr118. Obiettivo riqualificazione a metà/fine gennaio '20..	15/01/2020
9	Rimodulare l'impegno delle manifestazioni sportive	CD	Rivalutare il carico di sportive in particolare sui giorni di sab/dom e festivi. Ragionare in termini di numero ore/risorse impegnate (non solo per evento-giornata)	31/01/2020

Inoltre, continua in tempi stringenti il percorso per formare gli autisti 118 sulla base delle disponibilità fornite, l'obiettivo è terminare la formazione con gli istruttori entro l'anno per i 10 candidati.

Come già condiviso, il Consiglio è a disposizione per valutare insieme altre proposte volte a migliorare il contesto. Crediamo che solo insieme, aiutandoci e condividendo idee nuove/diverse/... , possiamo migliorare e far sì che anche queste azioni diano il riscontro sperato.

#### 🔪 4) Assegnazione corsisti 120 ore, corso 2018-19

Dopo la valutazione dei volontari presenti nelle squadre si decide di posticipare la decisione dopo l'ulteriore valutazione in seguito alle recenti variazioni sui soci.

#### 🔪 5) Qualità

Il Presidente **Pregliasco**, assume la carica di Responsabile della Qualità. Abbiamo avuto la disponibilità del dr. Federico Saini come consulente esterno che conosce l'ambito del soccorso e che ci supporterà per il mantenimento della certificazione ISO.

#### 🔪 6) Accredimento in AREU per concorrere al rinnovo delle convenzioni 118

AREU ha definito i passaggi per il rinnovo delle convenzioni 118. La prima fase sarà l'accredimento delle associazioni che consiste nel comunicare una serie di informazioni inerenti l'Associazione: storia, formazione (corsi per la popolazione, per scolaresche, aziende), protezione civile, rapporti convenzionali in essere, numero e qualifiche dei volontari, dipendenti, parco mezzi, certificazione di qualità, ambito economico, ecc, ecc... Questi sono solo alcuni degli ambiti che saranno frutto di analisi da parte di AREU per arrivare all'accredimento di Rho Soccorso nel sistema 118 della Regione Lombardia.

#### 🔪 7) Provvedimenti verso i soci

Il Segretario **Costa** espone la situazione dei soci (del. 256).

E' dimesso d'ufficio: Fiore Talarico. Si dimettono: Laura Pagani, Nicoletta Vittoria Borroni, Veronica Pezzoli. Il Consiglio Direttivo ringrazia i volontari per l'attività svolta.

Chiedono l'aspettativa: Lucrezia Mauri, Antonella Arrigoni, Cristina Casè, Raffaella Pagnoncelli, Alice Mattioli (dal 2-1-20).

Rientrano dall'aspettativa: Marisa Pettenà (3^), Alberto Panazza (2^, dal 18-1-20), Barbara Malgrati, Mirella D'Arma.

Hanno conseguito il ruolo di centralinista: Mauro Zampieri, Erica Frenati, Francesca Pavani, Simone Bini, Martina Buzzetti.

Ha conseguito il ruolo di caposervizio: Valentina Bubba. Nicoletta Moroni.

Sono inseriti: Renata Re (7^), Roberto Fassino (7^), Dell'Ovo Emanuele (7^).

E' accettata la domanda di autista d'ambulanza 118 di Alessandro Chiarotto e Laura Cozzi.

#### 🔪 8) Delibere di spesa.

Il Tesoriere **Pessina**, comunica le delibere di spesa.

\*\*\* Omissis \*\*\*

Il Tesoriere comunica che la situazione economica è positiva anche in relazione all'ultimo pagamento di AREU del saldo della convenzione 118 dell'anno 2016.

Si delibera la tinteggiatura del bagno e della sala da pranzo e la sostituzione della cucina dopo aver valutato le occasioni.

### **9) Varie ed eventuali**

- Si delibera di prorogare il contratto di Leo Bertini fino al 31-10-20. Inoltre, ha conseguito il ruolo di centralinista
- Verrà realizzato un video sulla corretta sostituzione delle bombole di ossigeno fisse sulle ambulanze. Il video sarà disponibile per tutti i volontari sulla piattaforma FAD (Formazione a distanza) e accessibile via web.
- Si decide di coinvolgere il ns. medico del lavoro, che già segue i dipendenti, per l'individuazione di una figura a cui assegnare il ruolo di RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione).

Alle ore **00:15** non avendo altro da deliberare, la seduta è aggiornata a data da destinarsi.

**Il Segretario**

Dr. Tiziano Costa

**Il Presidente**

Dr. Fabrizio Pregliasco