

PUBBLICA ASSISTENZA RHO SOCCORSO

Verbale della riunione ordinaria del Consiglio Direttivo del 16 gennaio 2019

Oggi, mercoledì 16 gennaio 2019 alle ore 21.15, presso la sala riunioni di Via Legnano, n°29 Rho (MI) si è riunito il Consiglio Direttivo della P.A. Rho Soccorso per discutere e deliberare in merito al seguente ordine del giorno:

- ☛ 1) **Approvazione dei verbali delle riunioni precedenti**
- ☛ 2) **Comunicazioni del Presidente**
- ☛ 3) **Relazione sull'attività svolta nel 2018**
- ☛ 4) **Programmazione dell'attività del 2019**
- ☛ 5) **Valutazione dei costi per un sistema di gestione degli accessi presso la sede di Rho**
- ☛ 6) **Provvedimenti verso i soci**
- ☛ 7) **Delibere di spesa**
- ☛ 8) **Varie ed eventuali**

Sono presenti per il Consiglio Direttivo: Pregliasco, Costa, Pessina, Menegon, Gadda, Orlandini, Campione (dalle 21:37 alle 22:50).

Sono inoltre presenti i soci: Dalla Pozza, Re Marco, Chiarotto, Rescaldani, Bellini, Borsani, Cammarano.

Constatata la regolare costituzione della riunione, con il consenso degli intervenuti, il Presidente **Pregliasco** passa ad illustrare gli argomenti all'ordine del giorno.

☛ 1) **Approvazione dei verbali delle riunioni precedenti**

Il C.D. all'unanimità approva i verbali precedenti.

☛ 2) **Comunicazioni del Presidente.**

Il Presidente comunica che:

- ✓ Durante la Festa di Natale l'assessore Orlandi ha aggiornato sull'attività inerente alla nuova sede.
- ✓ Dopo le elezioni che si sono tenute durante il Congresso di ANPAS a Roma, e ai successivi adempimenti, **Pregliasco** è stato riconfermato Presidente Nazionale e **Costa** fa ora parte del Collegio Nazionale dei Proibiviri.
- ✓ Alla presenza di autorità civili e religiose è stata inaugurata la RHO 58.
- ✓ In memoria di Bruno sono stati raccolti 138 euro che in base al volere della famiglia verranno donati all'AIRC.
- ✓ A palazzo Chigi c'è stato un incontro alla presenza del Presidente del Consiglio Conte sulla tassazione degli enti no profit e sulla Legge del Terzo settore. In rappresentanza di ANPAS Nazionale ha partecipato il Presidente.

☛ 3) **Relazione sull'attività svolta nel 2018**

Il Segretario Costa espone il consuntivo dei servizi svolti:

	ANNO	ANNO		
TIPO SERVIZIO	2017	2018	Diff.	Variaz. %
Totale 118	6011	6060		0,82
118 H24	4.082	4.103	21	0,51
118 H6 Pogliano	920	971	51	5,54
118 Gettone	1.009	986	-23	-2,28
Privati o enti	1.026	1.030	4	0,39
Manif. Sportive	94	86	-8	-8,51
TOTALE	7131	7176	45	0,63

	ANNO 2018
Mezzo	Km. percorsi
RHO 48	21.832
RHO 50	28.263
RHO 51	17.645
RHO 52	26.239
RHO 53	19.612
RHO 54	11.709
RHO 55	13.646
RHO 56	8.750
RHO 57	13.155

RHO 58	446
Totale	161.297

Il totale dei servizi rispetto al 2017 è praticamente identico (**7176 +0,63%**). Anche per quanto riguarda l'attività 118 non vi sono sostanziali differenze (**+0,82%**) per un totale di **6060** servizi, lo stesso dicasi per l'ambulanza di convenzione H24 (**+0,51%**). Significativo l'incremento per l'ambulanza in convenzione H6 (**+5,54%**) con una crescita dell'attività svolta dal mezzo di Pogliano (H6 + Gettone + Dimissioni) del **5,14%**. Da quando è attiva la postazione di Pogliano vi è stata una costante crescita, l'incremento dal 2013 è del **66,16%**. Sostanzialmente stabile l'attività svolta per privati e enti (**+0,39%**). Riduzione invece per le assistenze alle manifestazioni sportive (**-8,52%**). I mezzi hanno percorso **161.297** km (**+7,42%**) e, di questi, **106.134** dalle ambulanze.

Il Consiglio ringrazia i Volontari, i Dipendenti e il personale del Servizio Civile che hanno effettuato queste attività che sono riferite solo alla parte operativa dell'Associazione. Sono molte le attività svolte che non ricadono in queste statistiche e che saranno illustrate dal Presidente durante l'Assemblea annuale (Formazione, PC, ecc.).

🔗 4) Programmazione dell'attività del 2019

Il Consiglio definisce i macro obiettivi del 2019:

- Proseguire con il Comune di Rho l'iter per la realizzazione della nuova sede;
- Iniziare il programma di riqualificazione dei volontari, di cui il primo gruppo a febbraio. Corso 120 ore;
- Dare seguito al progetto finanziato dal Bilancio Partecipativo del Comune di Rho;
- Informatizzare la gestione dei turni dei volontari. Per questo punto il CD da mandato a Luca Borsani;
- Ordinare una nuova ambulanza (RHO 59).

🔗 5) Valutazione dei costi per un sistema di gestione degli accessi presso la sede di Rho

La decisione del Consiglio è finalizzata ad arrivare, nel caso vi fosse la necessità, alla gestione della nostra attività con la sede non presenziata da parte del centralinista. La scelta ha una duplice finalità:

- Sopperire in caso di carenza del personale Diurno e durante il mese di agosto del centralino;
- Ridurre le spese di assicurazione RC/Morte e infortuni dei volontari. Infatti il premio ora è calcolato sul numero di volontari iscritti al libro soci e non su quello di volontari effettivamente in servizio e presenti in sede.

SI decide di procedere per passi successivi:

- 1) Migrazione della teleassistenza verso Vimercate dove esiste identico servizio H 24;
- 2) Sistema di apertura della carraia e della porta al pian terreno (le ambulanze saranno chiuse come le auto);
- 3) Risponditore automatico o deviazione delle chiamate telefoniche;
- 4) Controllo accesso presso la sede tramite badge personalizzato in dotazione a ogni volontario;

Il punto 1) è in corso di attuazione, per il punto 2) si decide di dotare di telecomando tutti i mezzi (importo di circa 500 euro). Il punto 3) non presenta impatti e per il punto 4) si decide di procedere al termine dei tre punti precedenti, dopo aver valutato l'effettivo risparmio sui costi dell'assicurazione dei volontari.

🔗 6) Provvedimenti verso i soci

Il Segretario **Costa** espone la situazione dei soci (del. 305).

Sono dimessi d'ufficio per fine aspettativa, inattività senza comunicazioni o abbandono del corso 120 ore: Cristina Floriani, Immacolata Ventrice, Alessia Tolomeo, Terrini Emanuela, Riccardo Ceruti, Giulia Lonigro, Agnese Curcio, Simone Bini, Martina Zannovello. Si dimettono: Valentina Molinari, Giulia Cozzi, Luca Pessina. Il Consiglio ringrazia i volontari per l'attività svolta.

Rientrano dall'aspettativa: Dario Maurice (3[^]), Chiara Colombo (6[^]), Veronica Guidi (4[^] ricongiungimento familiare), Maria Gabriella Coscia (4[^]). Chiedono l'aspettativa: Barbara Proverbio, Romualdo Vismara, Fiore Malarico. Proroga l'aspettativa: Chiara Cozzi. Ha conseguito il ruolo di centralinista, Flavia Gallelli. Di capo servizio, Laura Bellini. Rinuncia al ruolo di caposervizio, Mauro Scaglia. E' inserita Ilenia Guida (3[^]).

Chiede il trasferimento in 7^a, Adriano Campione. Dopo l'aiuto dato alla 3^a squadra si assegna Veronica Barbacetto. Il CD valuta le risposte dei volontari che sono stati contattati per conoscere le motivazioni della scarsa disponibilità che crea difficoltà nella copertura dei turni. Si decide di inviare la mail a altri volontari in identica situazione.

🔗 8) Delibere di spesa.

Il Tesoriere **Pessina**, illustra le delibere di spesa sostenute.

	Descrizione - DELIBERE 2018	Importo
	*** Omissis ***	

Si delibera l'acquisto di 2 carrozzine da utilizzare per i servizi secondari con le auto. Contestualmente il Consigliere **Orlandini** comunica che donerà una carrozzina nuova che possiede.

Si delibera l'acquisto di rilevatori di gas da inserire nella dotazione degli zaini (circa 1.000 euro).

Venuto meno l'obbligo relativo all'utilizzo della RHO 53, derivante dal finanziamento del Dipartimento della Protezione Civile per l'acquisto del mezzo, si delibera di chiedere l'autorizzazione per il Trasporto Sanitario Semplice. A tal fine si dovrà rivedere la livrea (250 euro per togliere la vecchia e 550 euro per la nuova).

Viene valutato il programma di manutenzione di barelle e sedie cardiopatiche suggerito dal costruttore Ferno. Il Consiglio Direttivo comparerà la proposta con l'attuale manutentore.

🔗 9) Varie ed eventuali

- Il Responsabile del vestiario **Monica Dalla Pozza** relaziona sull'attività svolta. Sono in corso contatti con il fornitore che per avere certezze sui tempi di consegna e sulla qualità del prodotto. Nel frattempo sono state distribuite ai volontari del corso 2017/18 e ai corsisti 2018/19 le divise di tipo nuove ma con alcuni problemi sul tessuto (creano pallini) che si manifestano nel tempo e che ci sono state donate dal fornitore.

- In seguito al recente bando, il Consiglio ratifica l'assunzione di Leo Bertini dal 13-01 al 31-08-19 a tempo parziale e di Cinzia Vaccarriello dal 10-12-18 al 11-01-19 a tempo parziale (assunzione urgente dovuta al fine di tamponare carenze inerenti le festività natalizie). Come previsto dalla normativa vigente, per il periodo indicato i dipendenti si sono dimessi da soci dell'Associazione.

- Abbiamo firmato l'accordo di collaborazione con la P.A. di Vimercate, per cui è iniziata la migrazione del servizio di Teleassistenza. Visto che poi l'attività presenterà solo aspetti amministrativi, si decide di affidare al Servizio Diurno la gestione dello stesso, riducendo l'impegno del Responsabile della Teleassistenza. Il CD ringrazia **Claudio Galli** per l'impegno dato dall'istituzione del servizio.

- Il Tesoriere **Pessina** comunica le attività previste dal TAP per il 2019, come anticipato dal Responsabile **Paleari**, impossibilitato a partecipare.

Alle ore **00:20** non avendo altro da deliberare, la seduta è aggiornata a data da destinarsi.

Il Segretario

Dr. Tiziano Costa

Il Presidente

Dr. Fabrizio Pregliasco